

## Betreuungsvertrag für die Jahrgangsstufen 5-7

zwischen dem **Verein der Freunde, Förderer und ehemaligen Schüler des Theodor-Heuss-Gymnasiums in Kettwig (Förderverein) e.V.**, nachfolgend Förderverein genannt, vertreten durch den Vorstand des Fördervereins und

den gesetzlichen Vertretern des Schülers \_\_\_\_\_  
(Name des Kindes, Klasse)

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

über die Nachmittagsbetreuung am Theodor-Heuss-Gymnasium, Essen-Kettwig.

**Name der Mutter:** \_\_\_\_\_ erziehungsberechtigt  Sorgerecht

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Handy/Telefon: \_\_\_\_\_  
(im Notfall für die Betreuung)

**Name des Vaters:** \_\_\_\_\_ erziehungsberechtigt  Sorgerecht

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Handy/Telefon: \_\_\_\_\_  
(im Notfall für die Betreuung)

### § 1 Vertragsdauer

- Der Vertrag beginnt am \_\_\_\_\_ und gilt zunächst bis zum Ende des Schulhalbjahres. Danach verlängert er sich jeweils um ein Schulhalbjahr, wenn nicht bis 4 Wochen vor Ende des Schulhalbjahres schriftlich gekündigt wird. Der Betreuungsvertrag endet automatisch nach Beendigung der 7. Klasse und bedarf dann keiner separaten Kündigung.
- a) Die Nachmittagsbetreuung soll an folgenden Tagen bis zur angekreuzten Uhrzeit besucht werden:

<b>Montag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Dienstag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Mittwoch</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Donnerstag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr

- b) Bei Ausfall einer schulischen Arbeitsgemeinschaft oder MINT kommt mein Kind in die Nachmittagsbetreuung, und zwar am angegebenen Tag bis zur angekreuzten Uhrzeit.

<b>Montag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Dienstag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Mittwoch</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr
<b>Donnerstag</b>	<input type="checkbox"/>	15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	15:45 Uhr

3. Der Förderverein behält sich vor, den Vertrag seinerseits aus wichtigen Gründen zu kündigen, z.B.
  - wenn das Kind dauerhaft die Betreuung stört oder des öfteren unentschuldigt fehlt.
  - wenn die Fördermittel des Landes als finanzielle Grundlage der Betreuungsmaßnahme entfallen.

## § 2 Ausgestaltung der Betreuung

1. Die Nachmittagsbetreuung findet an den Schultagen Montag, Dienstag, Mittwoch und Donnerstag jeweils ab der 7. Std. (13.25 Uhr) bis Ende der 9. Std. (15.45 Uhr) statt. Schwerpunktmäßig erfolgt die Hausaufgabenbetreuung für die Fächer Deutsch, Englisch und Mathematik.
2. Die Nachmittagsbetreuung findet in den Räumen des Theodor-Heuss-Gymnasiums statt.
3. Wenn ein Kind fehlt, muss es wie für den regulären Unterricht entschuldigt werden, damit die Aufsichtspflicht gewährleistet ist (Anwesenheitsliste). Um die Aktivitäten Ihres Kindes und die pädagogische Arbeit in den Gruppen nicht zu unterbrechen, ist es anzustreben, dass sämtliche Termine, insbesondere die Hobbys der Kinder betreffend, so zu legen, dass eine Endzeit von 15:00 Uhr oder 15:45 Uhr gewährleistet sein kann.  
In begründeten Einzelfällen ist eine Ausnahme möglich. Dazu zählen
  - dringende Arztbesuche
  - wichtige (Familien)FeiernHier bitten wir um rechtzeitige Information per E-Mail an die Ganztagsleitung.
4. Die Kinder sollen ein Hausaufgabenheft führen, damit die Betreuer einen Überblick über die Hausaufgaben erhalten und ggf. Mitteilungen weitergegeben werden können.

## § 3 Schlussbestimmungen

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform und der Unterschrift des oder beider Erziehungsberechtigten. Absprachen außerhalb dieses Vertrages sind nicht geschlossen worden bzw. gelten als nicht geschlossen. Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen des Vertrages berührt die Gültigkeit der übrigen nicht.

----- (Datum)	----- (Unterschrift des 1. Erziehungsberechtigten)	
----- (Datum)	----- (Unterschrift des 2. Erziehungsberechtigten)	
----- (Datum)	----- (Schulleitung)	----- (Ganztagskoordination)

**Bitte schicken Sie den Original-Vertrag unterschrieben an das THG-Sekretariat an folgende Anschrift:**  
THG-Ganztag  
z.Hd. Frau Steeg  
Hauptstr.148  
45219 Essen

**Als Anmeldebestätigung erhalten Sie eine gegengezeichnete Kopie zurück.**