



## **Ergebnisprotokoll der Jahreshauptversammlung (JHV) des Fördervereins am Dienstag, den 13.6.2024**

**Teilnehmer** : Anwesenheitsliste (Anlage 1)

**Ort**: Mensa-Bereich des THG

**Zeit**: 19.30 Uhr – 20.40 Uhr

### **TOP 1: Bericht des Vorstands**

Die Einladungen sind fristgerecht zugegangen.

#### *Aktuelle Mitgliederzahlen*

Zurzeit hat der Förderverein 396 aktive Mitglieder.

#### *Einzug des Mitgliedsbeitrags des Fördervereins 2024*

Beim elektronischen Einzug des Mitgliedsbeitrags 2024 und dem Mailversand an die Mitglieder des Fördervereins, stellte sich erneut heraus, dass gmail Adressen durch das WISO Programm „Mein Verein“ nicht erkannt und somit nicht zugestellt wurden. Dadurch erklärt sich die initial hohe Rückläuferquote nicht erfolgter Zustellungen per mail. Dies wurde zwischenzeitlich händisch korrigiert.

### **TOP 2: Bericht der Schatzmeisterin**

Die Schatzmeisterin Frau Christiane Eisbach ist zur JHV verhindert und nicht persönlich anwesend. Im Vorfeld wurde bereits gemeinsam mit ihrer Person, sowie Herrn Dr. Fischer und Herrn Ostermann eine Aufstellung der Förderprojekte 2023/2024 erstellt.

Die Anwesenden erhalten eine Tischvorlage mit einer Aufstellung der Förderprojekte 2023/2024. Herr Ostermann und Herr Fischer erläutern einzelne Förderprojekte (Anlage 2).

Gesamtfördersumme: 43.000 €

Das Guthaben des Fördervereins wird wie folgt angegeben:

Geldmittel auf dem Girokonto: 30.000 €

Geldmittelauf dem Festgeldkonto: 23.500 €

Da der Förderverein als Träger der Ganztagsbetreuung fungiert, werden zusätzliche Konten für die Lohn- und Gehaltsabrechnung geführt.

### **TOP 3: Bericht der Kassenprüfer**

Frau Anja Koch und Frau Jeanette Weiß erläutern den Kassenprüfbericht. Die Konten wurden ohne Beanstandung geführt.

### **TOP 4: Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstands**

Es wird die Entlastung des Vorstands beantragt, dieser wird einstimmig entlastet.

### **TOP 5: Wahl des Vorstands**

Frau Christiane Eisbach hatte bereits schriftlich dem Vorstand ihre Bereitschaft zur Fortsetzung ihres Amtes als Schatzmeisterin erklärt und wird einstimmig wiedergewählt.

Die zukünftigen Vorstandsmitglieder werden einzeln gewählt. Es gibt jeweils eine Enthaltung, ansonsten ist eine einstimmige Wahl der angetretenen Kandidaten festzustellen.

Alle Kandidaten nehmen die Wahl an.

Der neue Vorstand setzt sich folgendermaßen zusammen:

Vorsitzender: Herr Dr. Martin Fischer

Vorsitzender: Herr Alexander Ostermann

Schatzmeisterin: Frau Christiane Eisbach

Schriftführer: Herr Dr. Alexander Vossough

Beisitzer: Herr Dr. Uwe Verfürth (Berater für den MINT-Bereich)

Beisitzer: Herr Dr. Horst Peter Steffen (Berater Bereich Europaschule)

### **TOP 6: Wahl zweier Kassenprüfer**

Frau Weiß und Frau Koch werden einstimmig, mit zwei Enthaltungen, als Kassenprüferinnen gewählt. Beide nehmen die Wahl an.

### **TOP 7: Festlegung von Arbeitsschwerpunkten und Planung von Projekten/Vergabe von Fördermitteln**

Frau Gentsch und Herr Koehn beschreiben den aktuellen Zustand des Eingangsbereiches des THG. Bislang sind die aufgestellten Terrarien gut angekommen und erhalten eine vielfältig positive Resonanz. Allerdings fehlt ein stimmiges Gesamtbild des Eingangsportals. Die Lehrerinnen Frau Pilling und Frau Sell erarbeiten derzeit harmonische Designkonzepte für den Eingangs- und den Wartebereich vor dem Sekretariat. Ziel ist die Aufwertung des Innenbereiches.

Laut Herrn Koehn ist ein Grundelement des Konzeptes ein Großterrarium (hier gibt es bereits den Kontakt zu einem speziellen Terrariumbauer).

Ein weiterer Aspekt ist eine neue einheitliche Beschilderung der Innenräume in den Farben der Schule. Eine Anfrage hierzu ist bei der Stadt Essen gestellt worden. Hierbei geht es auch um Malerarbeiten in den Fluren und den Gängen des Schulgebäudes.

Es ist die Idee zur Schaffung eines neuen Ausstellungsortes im Innenbereich, für die Präsentation besonderer Werke z.B. „Das Kunstwerk des Monats“ entstanden.

Als Schätzsumme für die Realisierung dieses Projektes wurden 20.000 € veranschlagt.

### **TOP 8 und 9: Ehemaligentreffen 2024 und Jubiläum 75 Jahre Abitur am THG**

Herr Dr. Stübe berichtet über das geplante Ehemaligentreffen und die Zusammenstellung eines Programms. Es wird über eine gesonderte Einladung der Elternpflegschaft, Mitgliedern des Fördervereins und ehemalige Lehrer des THG gesprochen.

In Vorbereitung auf diese Veranstaltung wird über die Anschaffung von Biertischgarnituren beraten. Bislang wurden die Biertischgarnituren von den Johannitern entliehen, ohne jedoch eine verbindliche Zusage für zukünftige Events zu haben. Für das anstehende Fest und zukünftige Feierlichkeiten wird für die Anschaffung von 20 Garnituren in „Bauhaus Qualität“ entschieden.

Als musikalische Begleitung für das Fest, wird das Engagement eines Trios mit den Instrumente Vibraphon, Saxophon und Bass bewilligt. Die Kosten dafür betragen 600 € für 2 Einsätze je 45 Minuten.

### **TOP 10: Verschiedenes**

- Herr Ostermann berichtet über einen Förderantrag eines Schülers für die Teilnahme an einer Klassen-/Stufenfahrt. In diesem Zusammenhang wird beschlossen, dass derartige Unternehmungen mit max. 30% des Reisepreises vom Förderverein bezuschusst werden.
- Am 03.07.2024 erscheint der Eiswagen an der Schule. Die Kosten werden dafür wie im Vorjahr durch den Förderverein getragen.
- Es wird angedacht, den Kontakt mit den lokalen Printmedien z.B. Kettwiger Momente aufzunehmen, um einen Artikel über die Arbeit des Fördervereins am THG zu lancieren.
- Der Antrag zur Unterstützung eines Schülers zur Teilnahme an dem Projekt Arbeitswelten wird vorgestellt. Hier wird ein Förderbetrag von 100 € beschlossen.
- Es wird einstimmig für die Fortsetzung des Übungsleitervertrags mit dem Folkwang Studenten und ehemaligen THG Schüler Julian Wieder entschieden. Damit wird der Schülerchor unterstützt.
- Herr Koehn berichtet auf Anfrage über das Thema Toilettensanierung und erläutert den diesbezüglichen Sachstand der Meldungen an die Stadt Essen und deren bisherige Ergebnisse.